

ĐƠN GIA HẠN HỌC PHÍ

Học kỳ: ... Năm học: 20... - 20...

Kính gửi: - **BAN GIÁM HIỆU**
- **PHÒNG ĐÀO TẠO KHÔNG CHÍNH QUY**

Em tên: Ngày sinh:

Lớp: Mã số sinh viên:

Điện thoại:

Nay em làm đơn này gửi đến Ban Giám Hiệu nhà trường, phòng Đào tạo Không chính quy xem xét cho em xin gia hạn học phí học kỳ: năm học 20... - 20...

Lý do gia hạn:

(giấy tờ minh chứng kèm theo nếu có).

Thời gian xin gia hạn: đến ngày

Em xin hứa sẽ hoàn thành học phí đúng thời gian xin gia hạn. Kính mong nhà trường xem xét tạo điều kiện giúp đỡ em.

Trân trọng./.

Ngày tháng năm 20...

Ý KIẾN PHÒNG ĐTKCQ

Người làm đơn

(ký, họ tên)

Ghi chú:

1. Thời gian xin gia hạn:

- Học kỳ I/2018-2019: Gia hạn tối đa đến ngày 07/12/2018.
- Học kỳ II/2018-2019: Gia hạn tối đa đến ngày 10/05/2019.

2. Thời gian nộp đơn gia hạn về phòng ĐTKCQ:

- Học kỳ I/2018-2019: Nộp đơn trước ngày 07/11/2018.
- Học kỳ II/2018-2019: Nộp đơn trước ngày 10/04/2019.

Sau thời gian này các trường hợp vi phạm học phí mà không có đơn gia hạn sẽ xử lý theo qui định.

3. Sinh viên gia hạn sẽ đóng học phí vào giờ hành chính. Sau khi hoàn tất học phí sinh viên nộp lại biên lai hoàn thành học phí (bản photo) về phòng Đào tạo Không chính quy (Cô Trần).